

ARCHIVIO DI STATO DI CREMONA

Scuola di commercio maschile serale “Angelo Bargoni”

Inventario (1906-1973)

a cura di Valeria Leoni

La scuola serale maschile di commercio di Cremona fu istituita il 22 gennaio 1894, per iniziativa di Endimio Spezia e promossa dalla Camera di commercio di Cremona. Nonostante alcune obiezioni sollevate nel 1894 dal Ministero della pubblica istruzione in quanto in essa insegnavano persone non abilitate da titoli legali istruzione, la scuola potè proseguire la sua attività.

Il 22 novembre 1896 la direzione proponeva alla Camera di commercio l'approvazione di un primo regolamento amministrativo che il consiglio ratificava in seduta del 21 febbraio 1897, mentre il 22 maggio 1899 lo stesso consiglio dichiarò la scuola didatticamente ed amministrativamente autonoma.

Nel 1905 furono redatti lo statuto e il regolamento. Dai dati rilevati nello statuto, il direttore in carica era il ragioniere Guido Tomè. La Camera di commercio esercitava l'alto patrocinio attraverso una commissione di vigilanza composta dall'ufficio di presidenza (presidente, vicepresidente, segretario). La commissione di vigilanza si occupava di approvare il conto consuntivo di ogni anno. Il direttore riceveva annualmente sussidi in particolare dai seguenti enti: Camera di commercio, Ministero di agricoltura, industria e commercio, Ministero della pubblica istruzione, Cassa di risparmio, Banca popolare, Provincia. La scuola era totalmente gratuita.

Nel 1909 fu regificata e posta sotto le dipendenze del Ministero dell'agricoltura, industria e commercio; fu classificata "Scuola di commercio ad orario ridotto". Al mantenimento della scuola regia concorrevano: il Ministero di agricoltura, industria e commercio, la Provincia e il Comune di Cremona, la Camera di commercio e industria di Cremona. Con la regificazione alla commissione di vigilanza subentrò la giunta di vigilanza, composta da un delegato di ciascuno degli enti prima indicati. Dal novembre 1914 la giunta di vigilanza risulta sostituita dal consiglio di amministrazione composto da sei membri.

Nel 1935 il Ministero dell'educazione nazionale conferì la denominazione di "Regia Scuola di commercio maschile serale di Cremona", intitolata ad Angelo Bargoni.

Dalla fine del 1945 sino al dicembre del 1947 la scuola fu amministrata dall'avvocato Giuseppe Cappi in qualità di commissario straordinario. Infatti l'attività del consiglio di amministrazione risulta interrotta dal 9 dicembre 1940 al 27 dicembre 1945, mentre dai registri dei verbali delle sedute del consiglio degli insegnanti è evidente che la scuola continuò a funzionare.

L'11 gennaio 1948 si insediò un nuovo consiglio di amministrazione.

Dal 1955 al 1969 fu istituito il corso festivo per esami e licenze di avviamento. Nel 1963 furono ammesse le donne.

Con circolare del Ministero della pubblica istruzione (n.1346 del 20 settembre 1969) furono sospesi i finanziamenti a partire dall'esercizio finanziario successivo.

Nel 1970 furono operati senza successo alcuni tentativi nella ricerca di finanziamenti che consentissero alla scuola di proseguire la sua attività. Nel consiglio di amministrazione del 20 febbraio 1970 si decise la graduale chiusura della scuola che avvenne definitivamente nel 1972.

Per quanto riguarda l'attività didattica, il consiglio della Camera di commercio di Cremona, in seduta 28 dicembre 1893, approvava il progetto di una scuola serale elementare commerciale, in due corsi.

Lo scopo della scuola era quello di istruire persone che fossero in grado di esercitare attività nei settori del commercio e dell'industria.

A partire dal 1898 ai due corsi se ne affiancò un terzo. Per l'ammissione occorreva presentare la licenza di quinta elementare ed aver compiuto quindici anni.

Il primo corso prevedeva le seguenti materie: italiano, aritmetica, francese, calligrafia; il secondo invece: italiano, francese, tedesco, computisteria, geografia commerciale, merciologia, calligrafia; il terzo: ragioneria, francese, merciologia, diritto commerciale, legislazione postale, legislazione ferroviaria, calligrafia, dattilografia.

Dal 1909, con la regificazione della scuola, avvennero delle modifiche riguardanti le materie scolastiche: furono infatti aggiunte lingua e corrispondenza commerciale tedesca, nozioni di economia, storia, dattilografia e stenografia.

Dal 1931, con il riordino delle scuole tecniche, il Ministero non riconobbe più al titolo rilasciato dalla scuola un valore legale.

Il complesso archivistico è pervenuto all'Archivio di Stato di Cremona nel 2010 per versamento dell'Istituto professionale di Stato "L. Einaudi", presso il quale era conservato dal 1973 in seguito alla soppressione della scuola.

Si è proceduto anzitutto alla suddivisione del materiale secondo la provenienza. I documenti della scuola Bargoni infatti non erano stati chiaramente distinti da carte e registri di pertinenza della scuola tecnica commerciale "G. Grandi".

Sono state quindi individuate le serie che ora risultano ordinate come segue:

anzitutto lo Statuto (1905) e commissione di vigilanza (1905-1914), dal 1909 al 1914 denominata giunta di vigilanza;

i verbali del consiglio di amministrazione (1914-1971);

i verbali delle sedute del collegio degli insegnanti (1906-1954);

il carteggio non classificato ma tuttavia suddiviso in cartelle con titoli originali rispettate dal presente ordinamento;

la serie dei documenti relativi agli alunni, i registri dei voti (1909-1972) e i registri dei diplomi conseguiti negli anni 1916-1974;

la serie relativa allo stato di servizio e pagamento del personale docente e non docente (1941;1943);

la serie relativa alla situazione finanziaria della scuola (1936-1973);

gli inventari dei beni mobili e della biblioteca (1906-1966).

1. “Statuto e verbali”. Il registro contiene lo statuto della scuola; verbali della commissione di vigilanza; un verbale della seduta del collegio degli insegnanti.
1905 gennaio 25; 1906 ottobre 8-1907 agosto 5; 1907 aprile 17

Verbali degli organi di vigilanza

2. “Verbali della commissione di vigilanza”.
1905 ottobre 25-1909 giugno 30
3. “Verbali delle sedute della giunta di vigilanza”. Verbali delle sedute della commissione di vigilanza e dal 2 dicembre 1909 della giunta di vigilanza.
1909 ottobre 20-1913 ottobre 29

Verbali del Consiglio d'amministrazione

4. “Verbali del consiglio di amministrazione della Regia scuola di commercio maschile serale”.
1914 febbraio 28-1916 giugno 7
5. “Verbali del consiglio di amministrazione della Regia scuola di commercio maschile serale di Cremona”.
1916 novembre 4-1919 settembre 30
Il verbale del 30 settembre 1919 continua nel registro successivo.
6. “Verbali del consiglio di amministrazione della Regia scuola di commercio maschile serale di Cremona”.
1919 settembre 30-1927 aprile 4
Il verbale del 4 aprile 1927 continua nel registro successivo.
7. “Verbali del consiglio d'amministrazione”.
1927 aprile 4-1933 dicembre 7
La legatura del registro è mutila e i fascicoli sono parzialmente scuciti; le carte contenenti il verbale dell'8 giugno 1933, dattiloscritte diversamente dalle altre manoscritte, sono state aggiunte successivamente.
8. “Verbali del consiglio d'amministrazione della regia scuola serale maschile di commercio di Cremona e decreti presidenziali”. Verbali del consiglio di amministrazione nei quali sono spesso inserite determinazioni del presidente e del direttore relative in particolare agli incarichi di insegnamento. Allegati relazioni sul bilancio consuntivo del 1936 e sul bilancio preventivo del 1939.
1934 aprile 20-1940 dicembre 9
Sono presenti due allegati dattiloscritti.

9. “Verbale delle sedute del consiglio d’amministrazione”. Determinazioni del commissario straordinario Giuseppe Cappi; verbali del consiglio di amministrazione insediatosi nuovamente l’11 gennaio 1948.

Allegati: “delibera” del commissario straordinario; lettera inviata al commissario straordinario dal direttore con relativa risposta riguardante il conto consuntivo per l’esercizio 1954

1945 dicembre 27-1947 maggio 22; 1948 gennaio 11-1955 aprile 3

Allegati:1946 maggio 1913; senza data; [1955]

10. “Verbali delle sedute del consiglio d’amministrazione” con allegati.

Allegati:si segnalano in particolare: decreto del Ministero della pubblica istruzione per la nomina del nuovo consiglio di amministrazione, la relazione bilancio preventivo 1968

1955 settembre 28-1971 gennaio 12

Allegati:1964 aprile 15, 1968 gennaio 20

Verbali delle sedute del collegio degli insegnanti.

I verbali riguardano promozioni degli alunni e andamento didattico della scuola.

11. “Sedute del collegio insegnanti”.

1906 aprile 10-1909 21 aprile

12. “Verbali delle sedute del collegio degli insegnanti”.

1909 ottobre 23-1918 gennaio 30

13. “Verbali delle sedute del collegio degli insegnanti”.

1918 marzo 15-1925 aprile 29

14. “Verbali del consiglio degli insegnanti”.

1925 maggio 13-1930 maggio 20

15. “Verbali sedute degli insegnanti”.

1930 maggio 20- 27 maggio 1931; 24 settembre 1956-1969 giugno 12

16. “Verbali delle sedute del collegio degli insegnanti.

1940 dicembre 21- 1956 maggio 26

Carteggio

b. 17

1. Ordinamento giuridico.

1.1. Regolamenti, programmi didattici, decreto di denominazione.

1899-1960-1961

1.2. Provvedimenti relativi all'ordinamento della scuola emanati dal ministero tra il 1909 e il 1937.

Post 1937

1.3. Carteggio relativo alla legalità dei diplomi rilasciati.

1910-1967

1.4. Carteggio relativo all'ordinamento della scuola.

1934-1963

1.5. Carteggio relativo alla condizione giuridica e trattamento economico del personale, con relazioni finali del direttore sull'andamento della scuola.

1936-1942

1.6. Carteggio relativo all'istituzione di un IV corso.

1937-1961

2. Corrispondenza con Enti Fondatori.

2.1. Ministero dell'Economia Nazionale.

1926

2.2. Provincia.

1949-1972

2.3. Banca Popolare.

1948-1972

2.4. Camera di Commercio.

1949-1972

3. "Consiglio di amministrazione". Carteggio relativo alla composizione dei consigli di amministrazione e appunti relativi alla competenza del consiglio della scuola.

1937-1969

b.18

1. "Ministero della pubblica istruzione e Provveditorato studi". Documenti relativi alla compilazione degli annuari.

1939- 1972

2. "Statistiche". Statistiche riguardanti gli alunni, gli insegnanti e la scuola in generale inviate al Ministero della pubblica istruzione; monografia della scuola.

1934-1966

3. "Funzionamento didattico".

3.1. "Esami e scrutini". Comunicazione al Provveditorato relativa alla costituzione delle commissioni e allo svolgimento degli esami; calendari, esami e prospetto di voti.

1946; 1955-1956

3.2. “Corso festivo per esami licenza avviamento”. Programmi di alcune materie, regolamento e carteggio.

1955-1969

3.3 “Funzionamento didattico della scuola”.

1959-1970

3.4. “Ordinamento didattico proposte”.

1961-1965

3.5. Visite aziendali.

1936-1937

4. “Alunni”.

4.1. Diplomi di licenza non ritirati.

1954-1967

4.2. Richiesta di certificati e richieste di chiarimenti riguardanti la validità dei titoli di studio.

1954-1969

4.3. Richiesta di documenti da e ad altre scuole.

1955-1967

4.4. Elenchi degli allievi.

1967-1970

b. 19

1. “Premi di studio”.

1960-1967

2. “Locali e materiali”. Carteggio relativo ad interventi di riparazione e ad acquisto di materiali didattici e di arredamento.

1932-1969

3. “Atti relativi alla chiusura della scuola”.

1969- 1973

4. “Banca Popolare Cassiere”. Convenzione per il servizio di cassa; carteggio con la banca.

1947-1959; 1945-1970

5. “Varie”. Elargizioni di enti diversi, organizzazione dei corsi, corrispondenza con il Provveditorato.

1943-1970

6. Carteggio riservato personale del direttore della scuola.

1936-1940

Personale

b. 20

“Fascicoli personali docenti” e domande di insegnamento.

sec. XX; 1937-1963

21. Registro contenente schede con stato di servizio del personale docente e non docente, statistiche e quadro orario della scuola.

1945-1963

22-39. Registri di pagamento del personale docente e non docente.

1947-1964

40. “Prospetti degli stipendi, cartelle personali dei pagamenti, versamento delle ritenute”.

1940-1946, 1949, 1952-1953

Alunni

b. 41

“Documenti alunni Scuola serale Bargoni dalla lettera A alla lettera G”. Documenti presentati dagli alunni per l’iscrizione.

sec. XX

b. 42

“Documenti alunni Scuola serale Bargoni dalla lettera K alla lettera Z”. Documenti presentati dagli alunni per l’iscrizione.

sec. XX

Serie Registri generali dei voti

43. “Registro alunni”. Registro dei voti.

1909-1910

44. “Registro generale degli alunni”. Registro dei voti.

Allegato: nota indirizzata al direttore Guido Tomè.

1910-1911

Allegato 1911 maggio 20

45. “Registro generale degli alunni”. Registro dei voti.

Allegato: esemplare in bianco del “certificato di licenza commerciale di grado inferiore”.

1911-1912

46. “Registro generale degli alunni”. Registro dei voti.
1912-1913
47. Registro dei voti.
1913-1914
48. “Registro generale dei voti”.
1914-1915
49. “Registro generale delle classificazioni”.
1915-1916
50. Registro generale dei voti.
1916-1917
51. Registro generale dei voti.
1917-1918
52. Registro generale dei voti.
1918-1919
53. Registro generale dei voti.
1919-1920
54. Registro generale dei voti.
1920-1921
55. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione al I° corso per l’anno scolastico
1922-1923
1921-1922
56. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione al I° corso. Sessione autunnale
1922-1923”.
1922-1923
57. Registro generale dei voti.
Allegati: verbali di esami d’ammissione al I° e II° corso e di integrazione per il III° corso.
1923-1924.
Allegati: 1923 novembre
58. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione al I° corso”.

Allegato: prospetto finale dei voti della classe terza unica della sessione estiva.
1924-1925

59. Registro generale dei voti.
1925-1926

60. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione al I° corso”.
1926-1927

61. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1927-1928

62. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1928-1929

63. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1929-1930

64. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1930-1931

65. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1931-1932

66. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1932-1933

67. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1933-1934

68. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione”.
1934-1935

69. Registro generale dei voti.
1935-1936

70. Registro generale dei voti; registro degli “esami d’ammissione e registro delle assenze”.
Allegati: elenchi e prospetti riguardanti gli esami di educazione fisica sostenuti dagli allievi presso
l’ufficio sportivo del comitato provinciale dell’Opera Balilla.

1936-1937

Allegati: 1937

71. Registro generale dei voti.
1937-1938

72. Registro generale dei voti.
1938-1939

73. Registro generale dei voti.
1939-1940

74. Registro generale dei voti; registro degli “esami di integrazione”.
Allegati: “domande esami”.
1940-1941

75. Registro generale dei voti; registro degli “esami di integrazione del II° e III° corso”.
Allegati: “verbali d’esame per l’integrazione al III° corso”.
1941-1942

76. Registro generale dei voti; registro degli “esami di integrazione, registro degli esami di ammissione”.
Allegati: domande e verbali d’esame, diploma di licenza.
1942-1943

77. Registro generale dei voti.
1943-1944

78. Registro generale dei voti.
1944-1945

79. Registro generale dei voti.
Allegato: registrazione di un esame d’ammissione.
1945-1946

80. Registro generale dei voti.
1946-1947

81. Registro generale dei voti.
1947-1948

82. Registro generale dei voti.
1948-1949

83. Registro generale dei voti.
1949-1950

84. Registro generale dei voti.
1950-1951

85. Registro generale dei voti.
1951-1952

86. Registro generale dei voti.
1952-1953

87. Registro generale dei voti.
1953-1954

88. Registro generale dei voti.
1954-1955

89. Registro generale dei voti.
1955-1956

90. Registro generale dei voti.
1956-1957

91. Registro generale dei voti.
1957-1958

92. Registro generale dei voti.
1958-1959

93. Registro generale dei voti.
1959-1960

94. Registro generale dei voti.
1960-1961

95. Registro generale dei voti.
1961-1962

96. Registro generale dei voti.
1962-1963

97. Registro generale dei voti.
1963-1964

98. Registro generale dei voti.
1964-1965

99. Registro generale dei voti.
1965-1966

100. Registro generale dei voti.
1966-1967

101. Registro generale dei voti.
1967-1968

102. Registro generale dei voti.
1968-1969

103. Registro generale dei voti.
1969-1970

104. Registro generale dei voti.
1970-1971

105. Registro generale dei voti.
1971-1972

106. "Registro elenchi diplomi di licenza"
1916-1946

107. Registro perpetuo dei diplomi rilasciati.
1918-1965

108. Registro perpetuo dei diplomi rilasciati.
1965-1974

Contabilità

Bilanci preventivi e consuntivi

109. "Bilancio preventivo".
1910

110. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1915

111. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1916

112. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1917

113. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1918

114. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1919

115. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1920

116. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1921

117. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1922

118. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1923

119. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1924-1925

120. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1926

121. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1927

122. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1928

123. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1929

124. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1930

125. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1931

126. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1932

127. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1934

128. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1935

129. “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1936

130. 1 “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1937

130.2 “Atti del consuntivo e preventivo”. Bilancio preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.

1938

b. 131

1. Bilanci preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.
1940

2. Bilanci preventivo e consuntivo con allegati e pezze giustificative.
1960

3. “Amministrazione atti contabili”.

3.1. Rilievi dell’ispettore ragioniere Bonardi Alvaro direttore di Ragioneria in occasione della sua visita nei giorni 11,12, e 13 dicembre 1967 per l’esame dei conti consuntivi degli esercizi 1961, 62, 63, 64, 65, 66.
1967

3.2. Circolari e comunicazioni inviate dal Ministero della Pubblica Istruzione e altri documenti relativi all’amministrazione e tenuta della contabilità.
1909-1967

132. “Prospetto degli esercizi finanziari”.
1910-1959

133. Schede di bilancio.
1946-1968

Registri dei mandati di pagamento

134. Registro mandati di pagamento.
1941

135. Registro mandati di pagamento.
1943

Libri di cassa

136. “Giornale”.
1936-1939

137. Libro di cassa.
1941-1946

138. Libro di cassa.
1946-1951

139. Libro di cassa.
1953-1960

140. Libro di cassa.
1961-1973

Inventari

141. "Inventari".
1906-1908

142. "Inventario del mobilio".
1909-1921

143. "Libro degli inventari"
1917-1932

144. "Inventario del materiale di fisica e chimica".
1920; 1926-1927

145. "Libro inventari".
1943-1966

Allegato: Ricevute ed elenco del mobilio confluito alla scuola Einaudi.

146. "Biblioteca carico". Registro d'ingresso dei libri della biblioteca.
Senza data

147. "Biblioteca".
Senza data

Appendice

Pubblicazioni pervenute unitamente al materiale di archivio:

Opuscoli con regolamenti, relazioni a stampa e programmi didattici della Scuola maschile serale “Angelo Bargoni”; un esemplare degli stessi opuscoli è conservato anche nella b. 17, fascicolo “Ordinamento giuridico”.

senza data fine sec. XIX-1909

12 opuscoli

Numeri de “La scuola di commercio maschile serale di Cremona. Bollettino mensile di lezioni”.

7 fascicoli datati tra 1908 e 1910.

Opuscoli relativi alla pubblicazione di programmi e regolamenti di scuole serali popolari di commercio di diverse località (Ancona, Bologna, Crema, Livorno, Porto Empedocle, Treviso e Riposto).

1908-1953

12 opuscoli